

Voimassaolevat säännöt: 27.10.2020 14:58:23

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Työelämän tutkimusyhdistys ry. Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki. Näissä säännöissä Työelämän tutkimusyhdistyksestä käytetään ilmaisua yhdistys.

2. Yhdistyksen tarkoitus ja toiminta

Yhdistys on ammatillinen jätieteellinen yhdistys. Sen tarkoituksena on kehittää työelämän tutkijoiden ja työelämän ammattilaisten osaamista ja käytännön työtä sekä tehdä tunnetuksi työelämän tutkimusta ja kehittämistä niiden arvostuksen nostamiseksi. Lisäksi yhdistys pyrkii edistämään tutkimuksen tulosten soveltamista ja tukemaan hyvien työelämäkäytäntöjen levittämistä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys mm. järjestää esitelmä- ja keskustelutilaisuuksia sekä virkistäytymistilaisuuksia, harjoittaa julkaisu- ja tiedotustoimintaa sekä harkinnan mukaan myöntää palkintoja ja tukee jäsenten ammatillista kehittymistä, esim. konferenssi- ja seminaaripääsymaksujen alennuksina tai haettavina apurahoina.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä hankkia ja omistaa toimintaansa varten tarpeellisia arvopapereita, toimeenpanna arpajaisia, keräyksiä ja maksullisia tilaisuuksia.

3. Jäsenet

Yhdistykseen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen. Kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeustoimikelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa. Jäsenyyttä haetaan kirjallisesti.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

4. Liittymis- ja jäsenmaksu

Varsinaisten jäsenten on maksettava yhdistyksen vuosikokouksen päättämä jäsenmaksu. Maksu voi olla erisuuruinen opiskelijoille ja eläkeläisille. Yhdistyksen vuosikokous päättää myös kannatusjäsenten jäsenmaksusta. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet ovat vapautettuja jäsenmaksuista.

5. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Jos jäsen jättää täyttämättä velvollisuutensa yhdistystä kohtaan, kuten jäsenmaksun maksamatta jättäminen kahden vuoden ajalta, tai toimii yhdistyksen tarkoitusprien vastaisesti, voi yhdistyksen hallitus erottaa jäsenen yhdistyksen jäsenyydestä.

6. Toimielimet

Yhdistyksen päättävänä toimielimenä on yhdistyksen vuosikokous ja toimeenpanevana elimenä hallitus. Yhdistyksellä on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja tarpeellinen määrä muita toimihenkilöitä.

7. Hallitus

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja 5-10 muuta varsinaista jäsentä sekä 5-10 varajäsentä.

Puheenjohtaja ja hallituksen jäsenet valitaan vuosikokouksessa. Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus voi tarpeen mukaan järjestää myös sähköpostikokouksia.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat estyneet, valitsevat läsnä olevat keskuudestaan kokouksen puheenjohtajan.

Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

8. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Hallitus voi tarvittaessa määrätä sihteerin tai taloudenhoitajan kirjoittamaan yhdistyksen nimen yksin.

9. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen toimintakertomus on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään neljä viikkoa ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

10. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä helmi-toukokuussa.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallituskatsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä pyytää sitä hallitukselta kirjallisesti esittämiensä asioiden käsittelyä varten. Kokous on kutsuttava koolle kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Kutsu yhdistyksen vuosi- tai ylimääräiseen kokoukseen lähetetään vähintään kahta viikkoa ennen kokousta nettisivuilla sekä sähköpostilla niille yhdistyksen jäsenille, jotka ovat ilmoittaneet sähköpostiosoitteensa yhdistykselle.

Jäsen voi osallistua vuosi- tai ylimääräiseen kokoukseen myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla, jos kokouskutsussa tällainen mahdollisuus on mainittu. Jäsen voi käyttää päätösvaltaansa myös ilman kokousta erillisissä äänestystilaisuuksissa postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla; tällöin äänestys ei saa koskea sääntöjen muuttamista, hallituksen valintaa tai tilinpäätöksen vahvistamista.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniajäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kannatusjäsenellä äänioikeus ja yksi ääni.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

11. Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1.valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
- 2.todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3.hyväksytään kokouksen työjärjestys
- 4.esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajan lausunto
- 5.päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- 6.vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä jäsenmaksujen suuruudet
- 8.valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
- 9.valitaan yksi toiminnantarkastaja ja yksi varatoiminnantarkastaja
- 10.käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen jätettävä siitä kirjallinen esitys hallitukselle kolme viikkoa ennen kokousta, jotta asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsoosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

